

東北大学埋蔵文化財調査室 文化財調査員 公募要項

2025年5月22日

|        |                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種     | 専門職員                                                                                                                                                                                                                                     |
| 募集人員   | 1名                                                                                                                                                                                                                                       |
| 勤務場所   | 東北大学埋蔵文化財調査室および学内外の遺跡の発掘現場等                                                                                                                                                                                                              |
| 勤務内容   | <p>下記の業務に従事いただく予定です。</p> <p>① 遺跡の発掘調査及び記録保存、写真撮影、図面作成と付随する業務</p> <p>② 発掘作業員の安全管理、勤怠管理と付随する業務</p> <p>③ 遺跡への影響が軽微な工事での立会調査と付随する業務</p> <p>④ 発掘調査の出土遺物の整理、保管、保存処理と付随する業務</p> <p>⑤ 調査成果の普及と付随する業務</p>                                         |
| 資格等    | 博士の学位を有する者、且つ上記の【勤務内容】に記載の職務内容に従事した経験を有する者、または今後意欲的に取り組むことができる者                                                                                                                                                                          |
| 採用時期   | 2025年8月1日予定                                                                                                                                                                                                                              |
| 任 期    | 採用日から2027年3月31日まで<br>ただし、採用から6ヶ月を試用期間とする。                                                                                                                                                                                                |
| 勤務形態   | <p>勤務時間：8：30～17：15（1日7時間45分）</p> <p>休日：土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）</p> <p>休暇：年次有給休暇、特別休暇あり</p> <p>国立大学法人東北大学特定有期雇用職員就業規則の定めによります。</p>                                                                                                  |
| 給与・手当等 | 国立大学法人東北大学職員給与規程に基づき年俸制を適用します。                                                                                                                                                                                                           |
| 社会保険   | 文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険に加入                                                                                                                                                                                                                   |
| 応募方法   | <p>以下の書類を【問合せ先】宛て E-mail にて提出してください。</p> <p>①履歴書（要写真貼付、電子メールアドレスを明記）</p> <p>②研究、教育、研究支援等の業務、又は業績活動の一覧</p> <p>③これまでの研究支援、あるいは研究、教育等の業務の活動概要（1,000字程度）</p> <p>④業務に携わる抱負（1,000字程度）</p> <p>⑤応募者を照会できる者2名の氏名、連絡先住所、電話番号、E-mail アドレス（様式自由）</p> |
| 応募締切   | 採用候補者が決定次第締め切り（2025年6月4日必着）                                                                                                                                                                                                              |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 選考方法 | 書類審査の後、面接審査を行います。面接の詳細については対象者に連絡します。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 問合せ先 | 〒980-8577 仙台市青葉区片平2-1-1<br>東北大学施設部計画課総務係<br>e-mail : <a href="mailto:fac-som@grp.tohoku.ac.jp">fac-som@grp.tohoku.ac.jp</a><br>(お問い合わせはメールにてお願いいたします。)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| その他  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 東北大学は多様性、公正性、包摂性（Diversity, Equity &amp; Inclusion : DEI）を向上させる活動を推進しており、多様な人材の積極的な応募を歓迎します。<br/>東北大学 DEI 推進宣言 WEB ページ<br/><a href="https://dei.tohoku.ac.jp/vision/about/">https://dei.tohoku.ac.jp/vision/about/</a></li> <li>• 雇用の分野における男女の均等な機会及び待遇の確保等に関する法律第 8 条に基づき女性教員の在籍率を改善するための措置として、公正な評価に基づき職務に必要とされている能力が同等と認められる場合は、女性を優先的に採用します。</li> <li>• 学生および教職員が学業・研究・職務の遂行において、多様な性を尊重する環境を実現することを目的として、その方針と具体的な対応の内容を示した「東北大学-みんなが主役-多様な性に関するガイドライン」を制定しています。<br/>ダイバーシティ・エクイティ・インクルージョン推進センター<br/>WEB ページ <a href="https://dei.tohoku.ac.jp/vision/consulting/for_minority/">https://dei.tohoku.ac.jp/vision/consulting/for_minority/</a><br/>東北大学には全学教職員が利用できる川内けやき保育園（定員 22 名）及び青葉山みどり保育園（定員 116 名）の他、大学病院所属の職員等が利用できる星の子保育園（定員 120 名）があり、全国の国立大学の事業所内保育施設として最大規模の保育環境が整っています。<br/>また、大学病院内に軽症病児・病後児保育室もあり、全学教職員が利用できます。</li> <li>• その他、男性教職員の育児休業等促進策も含めた本学の両立支援、研究支援等の詳細及び共同参画の取組については、下記 URL をご覧ください。ダイバーシティ・エクイティ・インクルージョン推進センター<br/>WEB ページ <a href="http://www.tumug.tohoku.ac.jp/">http://www.tumug.tohoku.ac.jp/</a><br/>人事企画部 WEB ページ<br/><a href="https://c.bureau.tohoku.ac.jp/jinji-top/external/a-4-kosodate/">https://c.bureau.tohoku.ac.jp/jinji-top/external/a-4-kosodate/</a></li> <li>• 応募された書類は選考以外に使用しません。また、応募された書類は返却いたしません。</li> </ul> |