

総務企画部広報室 特任教員 募集要項

1. 募集人数 若干名
2. 職種 総務企画部広報室 特任教員
3. 採用予定 2025年11月1日（応相談）
4. 雇用期間 2027年3月31日まで（評価等により更新の可能性あり）  
※試用期間を6ヶ月とします。なお、待遇は試用期間中も変わりありません。
5. 業務内容 本学の広報・ブランディングを推進し、学内外への情報発信及びコミュニケーションを担う業務をお任せします。具体的には以下の業務を幅広くご担当いただきます。
  - メディアリレーション（取材対応、プレスリリース作成・配信、取材調整など）
  - オウンドメディアの企画・運営（ウェブサイト・SNS、記事作成・編集など）
  - 刊行物の企画・制作（大学案内、広報誌、年次報告書など）
  - 国内外の広報ネットワークとの連携
  - その他、広報・プロモーションに関する業務全般

※業務内容、職名については、今後、組織の変更・業務分担の変更に伴い、本学が定める範囲内において変更される可能性があります。
6. 応募資格 以下の全ての要件を満たすこと  
※修士又は博士の学位を有していることが望ましい。
  - (1) 国内外の大学・研究機関・企業において広報の実務経験を有する者
  - (2) 本学の研究活動等の広報全般に意欲を持って柔軟に取り組める者
  - (3) 業務遂行に必要な企画立案、コミュニケーションスキルがある者
  - (4) 業務遂行に必要な語学力（英語等の外国語を含む）を有する者
  - (5) 協調性に優れ、組織的な業務遂行に臨むことができる者
  - (6) PCスキル（ワード・エクセル・パワーポイント）を有する者
7. 応募書類 ①【日・英】履歴書様式  
②別紙様式1 現在までの業務と実績等  
③別紙様式2 志望動機

8. 応募締切 2025年9月15日(月)(締切厳守)
9. 選考方法 第一次選考 書類選考  
第二次選考 面接試験
10. 待遇 身 分：国立大学法人東北大学職員(任期付)(常勤職員・年俸制)  
職 名：特任助教  
勤務場所：東北大学総務企画部広報室(変更の範囲：変更なし)  
給 与：国立大学法人東北大学特定有期雇用職員就業規則等に基づき支給  
※年俸額は学歴、勤務経験年数等により決定されます。  
手 当：通勤手当等  
勤務時間：8：30～17：15(休憩時間12：00～13：00)  
※業務上の必要がある場合には、所定労働時間外に勤務を命ずることがあります。  
休 日：土、日、祝日、年末年始(12/29～1/3)  
休 暇：年次有給休暇、特別休暇(リフレッシュ、結婚等)、病気休暇  
社会保険等：文部科学省共済組合・厚生年金に加入  
労働保険：労災保険・雇用保険に加入

12. 応募書類の提出

〒980-8577 仙台市青葉区片平2-1-1  
東北大学総務企画部広報室  
電話 022-217-4816

注) 提出書類は、封筒に「総務企画部広報室 特任教員 応募書類」と朱書きし、簡易書留にて郵送願います。

なお、原則として応募書類は返却いたしませんので、ご了承ください。