

新型コロナウイルス感染拡大防止のための東北大学の行動指針（BCP）【改訂版】

段階（レベル）を動かす判断は、国や地域、本学キャンパス内の状況を総合的に勘案して、対策本部において決定します。

この行動指針は全学共通を原則としますが、感染状況に応じて団地又は部局ごとに判断することもあります。

また、感染状況などに応じて、項目ごとにレベルを変動する場合があります。

段階	目安 (例示)	研究活動	授業等	出張	学内会議	学生の課外活動	催事・イベント等 (本学が開催するもの)	事務体制
0		通常	通常	通常	通常	通常	通常	通常
1	国内で感染が認められる。	各部局の管理体制による感染防止対策を徹底することで、研究活動を行います。	十分な感染防止対策を施した上で、対面授業にオンラインを併用して授業等を実施します。	出張先の感染状況を確認するなど注意が必要です。	感染拡大に最大限の配慮をして、対面会議を行います。オンライン会議も活用します。	十分な感染防止対策を施した上で、課外活動ガイドラインに基づき、課外活動を実施できます。	感染拡大に最大限の配慮をして、催事等開催時のガイドラインに基づき、催事・イベント等を実施できます。	感染拡大に最大限の配慮をして、ほぼ通常の勤務を行います。テレワークも活用します。
2	国から宮城県以外で緊急事態宣言が発令されるなど一定の行動制限をうける。	各部局の管理体制による感染防止対策を徹底することで、研究活動を行います。	十分な感染防止対策を施した上で、対面授業とオンラインを併用して授業等を実施します。	感染が広がっている地域への不要不急の出張は自粛とします。	感染拡大に最大限の配慮をして、対面会議を行います。オンライン会議を推奨します。	十分な感染防止対策を施した上で、課外活動ガイドラインに基づき許可を得た場合は、課外活動を実施できます。	原則オンライン ただし、催事等の性質上対面式での実施を必要とするもので、部局長の許可を得た場合は、催事等開催時のガイドラインに基づき対面式で実施できます。	感染拡大に最大限の配慮をして、ほぼ通常の勤務を行います。テレワークも活用します。
3	国から宮城県に緊急事態宣言が発令されるなど一定の行動制限をうける。	各部局の管理体制による感染防止対策を徹底することで、研究活動を行うことができますが、現場での滞在時間を減らし、可能な場合は、自宅での活動を推奨します。	原則オンラインにより授業を実施します。 定期試験や学位論文審査、実技・実験・実習、及び学部 1,2 年次の学生を対象とした授業等対面での実施が必要な場合は、十分な感染防止対策を施した上で、対面により実施します。	業務上やむを得ない場合で、部局長の許可を得た場合のみとします。	対面会議は必要最小限とし、原則としてオンライン会議を推奨します。	十分な感染防止対策を施した上で、課外活動ガイドラインに基づき許可を得た場合は、課外活動を実施できます。	原則オンライン	感染拡大に最大限の配慮をしつつ、業務の性質に応じて、テレワークを推奨します。

4	本学キャンパス内で継続的に感染が拡大している。	各部局の管理体制による感染防止対策を徹底することで、研究活動を行うことができますが、必要最小限の活動のみに限定するとともに、交代制にするなど立ち入り者相互の面談は避けることとします。	原則オンライン授業により実施します。	原則禁止	原則オンライン会議で実施します。	原則禁止 ただし、オンライン上で行われる活動は実施できます。	延期又は中止	一部業務の遅滞、事後処理を許可し、業務の性質に応じて、7割程度のテレワークとします。
5	本学キャンパス内で爆発的に感染が拡大している。	大学機能の最低限の維持のために、部局長など組織代表者の許可の下で、一時的に入室する研究室関係者のみの立ち入りが可能です。 この場合、原則交代制とし、立ち入り者間での面談は禁止します。	原則オンライン授業により実施します。	原則禁止	原則オンライン会議で実施します。	全面禁止 ただし、オンライン上で行われる活動は実施できません。	延期又は中止	現在進行中の重要な事務を継続するために必要最小限の人数とします。

●警戒情報

(警戒情報を逐次記載します。)

- * 医療関係者およびコロナウイルス研究従事者はこの活動制限の適用範囲外です。
- * この行動指針は、感染のフェーズの変化等、今後の状況に応じ、随時見直しを行う場合があります。
- * 海外渡航については、[「本学構成員の海外渡航について」\(R4.6/13通知\)](#)を参照ください。 * 各種ガイドライン参照のこと

<研究>[各部局における感染防止対策の管理体制の構築について\(R2.5/11 通知\)](#)

<授業>[「ニューノーマルに対応した新しい授業形態について」](#)

[BCP レベル1～3における授業実施の取扱い・対応ガイドライン \(R3.9/17 通知\)](#)

<入試>[令和4年度大学入学者選抜に係る新型コロナウイルス感染症に対応した試験実施のガイドライン \(文部科学省・R3.12/28\)](#)

<課外活動>[新型コロナウイルス感染症 \(COVID-19\) 対策に係る東北大学課外活動ガイドライン \(R4.6/1 通知\)](#)

<ボランティア活動>[東北大学ボランティア活動ガイドライン \(R2.8/5 通知\)](#)

<寮>[学生寄宿舍新型コロナウイルス感染症の拡大防止に向けた入居生活ガイドライン \(R4.6/1 通知\)](#)

<催事・イベント等>[催事等開催時の新型コロナウイルス感染症予防ガイドライン \(R4.4/1 通知\)](#)

<図書館>[附属図書館・図書室の開館 \(室\) 状況](#)

Tohoku University Emergency Action Plan (BCP) for Preventing Spread of COVID-19 Infection (Revised Version)

2020.4.7 enactment
 2020.7.21 revision
 2020.9.8 revision
 2021.1.8 revision
 2021.4.1 revision
 2021.8.20 revision
 2021.10.01 revision

The decision to move a stage (level) is determined by the task force, taking into account the overall situation of the country, the region and the campus.

This Action Plan applies to all faculties in principle. Each department or area head can set the level deemed appropriate to the situation.

LV	Standard	Research Activities	Classes	Business Trip	Internal Meetings	Student extracurricular activities	Events (Held by TU)	Administrative management system
0		Normal Operation	Normal Operation	Normal Operation	Normal Operation	Normal Operation	Normal Operation	Normal Operation
1	A domestic infection has been confirmed.	Research activities can be carried out by implementing thorough infection prevention measures through each department's management system.	With adequate infection prevention measures in place, the classes will be conducted through a combination of face-to-face instruction and online instruction.	Check the infection status at the business trip location and take extra care in your activities.	In-person meetings can take place with the thorough measures to prevent the spread of infection. Online meetings are encouraged.	Extracurricular activities can be carried out if appropriate measures to prevent infections are put in place and permission has been obtained based on the Guidelines for Extracurricular Activities.	Events and activities can be held accordance with the guidelines for holding events, provided adequate measures to prevent the spread of infection are taken.	Usual business can take place with thorough measures to prevent the spread of infection. Depending on the nature of the work, staggered work hours and 10-30% telecommuting are recommended.
2	The government has declared a state of emergency outside of Miyagi Prefecture, and certain restrictions have been imposed.	Research activities will be carried out following the thorough implementation of measures to prevent infections, as managed by each department.	In-person classes will be held in combination with online classes, with appropriate measures to prevent infections put in place.	Refrain from unnecessary and non-urgent business trips to areas where the infection is spreading.	Face-to-face meetings should be kept to a minimum, and in principle, we recommend online meetings.	Extracurricular activities can be carried out if appropriate measures to prevent infections are put in place and permission has been obtained based on the Guidelines for Extracurricular Activities.	In principle, online. However, if the nature of the event requires a face-to-face session and permission has been obtained from the head of the department, the session can be conducted face-to-face in accordance with the guidelines for holding events.	Most work will be carried out as normal, with the utmost care taken to prevent the spread of infections. Teleworking will also be promoted.
3	A state of emergency was declared in Miyagi Prefecture by the government, and certain restrictions were imposed.	Although research activities can be carried out if departments carry out appropriate measures to prevent the spread of infection, it is recommended that everyone reduce the amount of time they spend on site and to carry out activities at home if possible.	In principle, classes are conducted online. In cases where face-to-face sessions are essential for regular examinations, dissertation examinations, and practical skills, experiments, and training courses, and for classes for first- and second-year undergraduate students, face-to-face sessions will be conducted with sufficient infection prevention measures in place.	Only when it is absolutely necessary for business and permission from the department head has been obtained	In-person meetings should be kept to a minimum, and online meetings are recommended in principle.	Extracurricular activities can be carried out if appropriate measures to prevent infections are put in place and permission has been obtained based on the Guidelines for Extracurricular Activities.	In principle, online.	While taking substantive steps to prevent the spread of infection, employees are encouraged to telework, depending on the nature of their work.
4	The infection is spreading continuously on our campus.	Research activities will be limited to the minimum number of activities, and interviews with other visitors will be avoided by taking turns.	Online lectures only	In principle, prohibited	Online conferences only	Prohibited	Postponement or cancellation	The number of employees will be kept to a minimum to continue important ongoing administrative duties, and the number of employees will be lessened by shortening shifts. All other employees shall, in principle, telecommute. This means 70-80% of staff shall telecommute.

5	The infection is spreading explosively on our campus.	In order to maintain a minimum level of university functions, laboratory staff may enter laboratories briefly only with permission from the departmental head or other organizational representative. In principle, staff should enter in shifts and refrain from meeting unnecessary personnel.	Online lectures only (However, staff will be prohibited from conducting classes on campus)	In principle, prohibited	Online conferences only	Prohibited	Postponement or cancellation	As a general rule, employees are required to telecommute except for urgent tasks that require them to come to work.
---	---	--	---	--------------------------	-------------------------	------------	------------------------------	---

● Warnings regarding COVID-19

(Information about warnings will be posted as they are issued.)

- * These restrictions do not apply to coronavirus-related medical staff and researchers.
- * The TU BCP may be revised at any time due to changes in the phase of infection, the situation at that time, etc.
- * For overseas travel, please refer to the notice about overseas trips made by employees and students at Tohoku University (June 13, 2022) [In Japanese: 本学構成員の海外渡航について]
- * Please refer to the various guidelines that have been posted:
 - <Research Activities> The management system regarding measures to prevent infections within each department (May 11, 2020)
 - <Classes> The New Style of Conducting Classes to Coincide with the New Normal [In Japanese: ニューノーマルに対応した新しい授業形態について]
Guidelines regarding the management of classes at BCP Levels 1-3 (September 17, 2021)
 - <Entrance Examinations> Guidelines for entrance examinations in response to COVID-19 (December 28, 2021) [In Japanese: 令和4年度大学入学者選抜に係る新型コロナウイルス感染症に対応した試験実施のガイドライン]
 - <Student Extracurricular Activities> Guidelines for Extracurricular Activities (June 1, 2022) [In Japanese: 新型コロナウイルス感染症（COVID-19）対策に係る東北大学課外活動ガイドライン]
 - <Volunteer Activities> Guidelines for Volunteer Activities (August 5, 2020) [In Japanese: 新型コロナウイルス感染症（COVID-19）対策に係る東北大学ボランティア活動ガイドライン]
 - <Dormitories> Guidelines for Residents on Preventing the Spread of COVID-19 Infections (June 1, 2022) [In Japanese: 学生寄宿舍新型コロナウイルス感染症の拡大防止に向けた入居生活ガイドライン]
 - <Events> Guidelines Regarding the Prevention of Coronavirus Infections at Events (April 1, 2022)
 - <Libraries> Libraries open with restricted services