東 北 大 学 学 寮 募 集 要 項

学寮に係る令和３年度入寮募集を下記のとおり行います。応募にあたっては、下記の内容をご確認頂き、同意の上、応募ください。

記

１．学寮概要

寮・項目	対象学生	性別	定員	居室数	寄宿料	建設年度	所　在　地
明善寮	学部（1～6年次）及び大学院学生	男	160	個　室：152室 2人用：　4室	4,300円 ※この他、光熱水料及び寮独自の共益費がかかります。	昭和56年度	〒980-0011 仙台市青葉区上杉6-3-2
松風寮			150	個　室：146室 2人用：　2室		昭和57年度	
霽風寮			81	個　室：81室		昭和50年度	〒982-0832 仙台市太白区八木山緑町16-3
以文寮			96	個　室：50室 2人用：23室		昭和50年度	
如春寮		女	64	個　室：62室 2人用：1室		昭和56年度	〒981-0935 仙台市青葉区三条町19-1

※１　入寮を許可された寮生は、入学から卒業まで他の学生寄宿舎や民間アパート等に転居することなく、継続して学生生活を送ることができます。

※２　日就寮は、大学による入寮選考の手続きを受け入れておらず、日就寮が独自に入寮募集及び選考を行っています。

２．募集人員

寮・学年	学部学生						大学院学生					募集人員合計
	1年生	2年生	3年生	4年生	5年生	6年生	修士1年生	修士2年生	博士1年生	博士2年生	博士3年生	
明善寮	0～38名						0～38名					38名
松風寮	0～30名						0～30名					30名
霽風寮	0～21名						0～21名					21名
以文寮	15名	－	－	－	－	－	－	－	－	－	－	15名
如春寮	0～14名						0～14名					14名

※募集人員合計の範囲内で各学年を選考許可します。

３．応募資格

自宅からの通学が困難な者（外国人留学生の方は入寮できません。）

４．募集期間及び選考結果発表日程等

入 試 区 分 等	募集要項配布開始日 （郵送請求期間）	応募締切日（必着）	選考結果発表日（予定）
大学院、大学院転編入学、 大学院在学生	令和3年1月18日 （R3.1.18～2.19）	2月19日 （如春寮は3月1日）	3月1日 （如春寮は3月10日）
AO、特別入試、学部転編入学、 一般選抜（前期）、帰国生徒、 学部在学生		3月1日	3月10日
一般選抜（後期）			3月23日

※学部学生については、入寮選考の都合上、**入試合格発表前に応募締切日となります**ので、ご注意ください。

（１）応募手続き

入寮希望者は、以下の書類を提出期間内（応募締切日必着）に、原則郵送にて提出してください。（封筒の表面に入試区分及び【学寮入寮】と朱書きし、裏面に応募者の住所・氏名・受験番号・学籍番号（在学生のみ）を明記してください。）

※提 出 先　東北大学教育・学生支援部学生支援課生活支援係

※提出書類

①様式１「入寮願」

②様式２「入寮希望調書」（別紙「入寮希望調書記入要領」及び「調書の書き方（記入例）」参照）

③様式３「保証書」

④様式４「東北大学明善寮入寮誓約書」（明善寮を第１～４希望とする入寮希望者が提出）

⑤様式５「東北大学松風寮誓約書」（松風寮を第１～４希望とする入寮希望者が提出）

⑥様式６「東北大学霽風寮誓約書」（霽風寮を第１～４希望とする入寮希望者が提出）

※以文寮入寮希望者については、誓約書の提出は必要ありません。

⑦様式７～９「主たる家計支持者の所得を証明する書類」（別紙「入寮手続き諸様式一覧」及び「添付書類」参照）

⑧角型２号封筒（選考結果通知用）４３０円分の切手を貼り、表面に応募者の住所・氏名を明記してください。

（２）入寮選考基準等

①入寮選考は、経済的条件を基準として行います。

②応募書類に不備がある場合は、直接応募者本人、家族又は保証人に問い合わせることがあります。

③書類不備の場合は、選考の対象外となりますので、ご注意ください。

（３）選考結果発表

選考結果発表日（時間未定）に本学ホームページ「学寮」に許可者の受験番号（在学生は学籍番号）を掲載します。また、選考結果通知を郵送で発送します。

５．他の学生寄宿舎の併願

ユニバーシティ・ハウスとの併願はできません。ただし、男子学生については、第４希望まで学寮を併願できます。第１希望が不許可となった者は、第２希望～第４希望の学寮の入寮許可者が募集人員に満たない場合に限り、第２希望～第４希望に入寮許可することがありますので、併願したい場合は第２希望～第４希望の学寮を様式１「入寮願」及び様式２「入寮希望調書」に記載してください。

６．明善寮について

明善寮は、成年・未成年を問わず、全面禁酒の寮（飲酒を好まない学生・飲酒に向かない体質の学生が安全・安心に勉学・居住できる寮）となります。入寮許可にあたっては、入寮期間内は寮敷地内全面禁酒を遵守することが条件となります。成人の応募者の方について、寮内で適量に飲酒したい場合は、明善寮を除く学寮に応募してください。

７．入寮手続き等

（１）入寮手続き等については、選考結果を通知する際、入寮手続関係書類を同封しますので、所定の期間内に手続きしてください。現時点で、入寮日は、３月２７日（土）～３月３０日（火）までを予定しておりますが、新型コロナウイルス感染症の影響により延期となる場合があります。

なお、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、入寮開始時点で体調不良や体調に不安がある方は、入寮開始を延期していただき、体調が完治するまで自宅での静養や医療機関での治療をお願いします。

（２）手続きに不備があった場合は、入寮を取り消すことがあります。

８．寮の運営

寮の運営は、寮委員会（委員長、副委員長、庶務担当、会計担当、寮生大会等）を中心に寮生自ら行っております。入寮期間中は、寮内の役職を担当し、寮の運営に協力することになります。

※寮内共用部分の清掃、電話番、郵便物仕分け等

９．個人情報の取り扱い

本学が保有する個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」等の法令を遵守するとともに、「国立大学法人東北大学個人情報保護規程」に基づき厳密に取り扱い、個人情報保護に万全を期しています。提出書類に記載された個人情報は、入寮選考、寄宿料徴収の管理運営業務等に使用します。

10. 各寮の仙台駅からのアクセス

（１）明善寮・松風寮（上杉地区）

・仙台市営地下鉄南北線「北四番丁駅」下車後、徒歩１５分

（２）霽風寮・以文寮・日就寮（八木山地区）

・ＪＲ仙台駅西口バス停⑪番のりば（八木山動物公園行）「八木山神社前」下車後、徒歩５分

（３）如春寮（三条地区）

・ＪＲ仙山線「北山駅」下車後、徒歩１５分

・ＪＲ仙台駅西口バス停⑨番のりば（北山・子平町循環）「東北福祉大前」下車後、徒歩１０分

11. 寮生活にあたって

寮の生活では、次の項目を自覚することを条件に応募してください。

（１）生活ルールを遵守し、良識のある自律的な行動を心がける。

（２）常に居室及び共用部分の清掃・整理・整頓を行い、後輩に居室等を明け渡す。

（３）他の寮生や地域の方々と良好な関係を構築し、決して迷惑をかけない。

（４）大学や寮委員会が実施する管理運営に協力する。

12. 保証書の極度額について

本学へ支払する以下の寄宿料等については、入居許可された学生が何らかの理由で本学に寄宿料等を支払しない場合、保証書に記載した連帯保証人に請求しています。

保証書の極度額については、平成２９年民法改正（令和２年４月１日施行）において、個人の根保証は極度額を限度として責任を負うこと（改正民法４６５条の２第１項）、極度額の定めのない保証契約は無効となること（同条第２項）が規定されるため、連帯保証人に対し、想定される最大の請求額（極度額）を以下のとおり算定し、保証書に記載しています。

※極度額の算定方法は以下（１）、（２）の合計額となります。

（１）寄宿料→月額寄宿料を入居期間（最大９年間）で乗じた額

（２）光熱水料（電気、ガス、水道）→平均支払月額を入居期間（最大９年間）で乗じた額

13. 応募にあたって

大学で修理修繕を実施しておりますが、学寮は築年数が４０年以上経過しており、施設設備の経年劣化や老朽化がかなり著しい状況です。

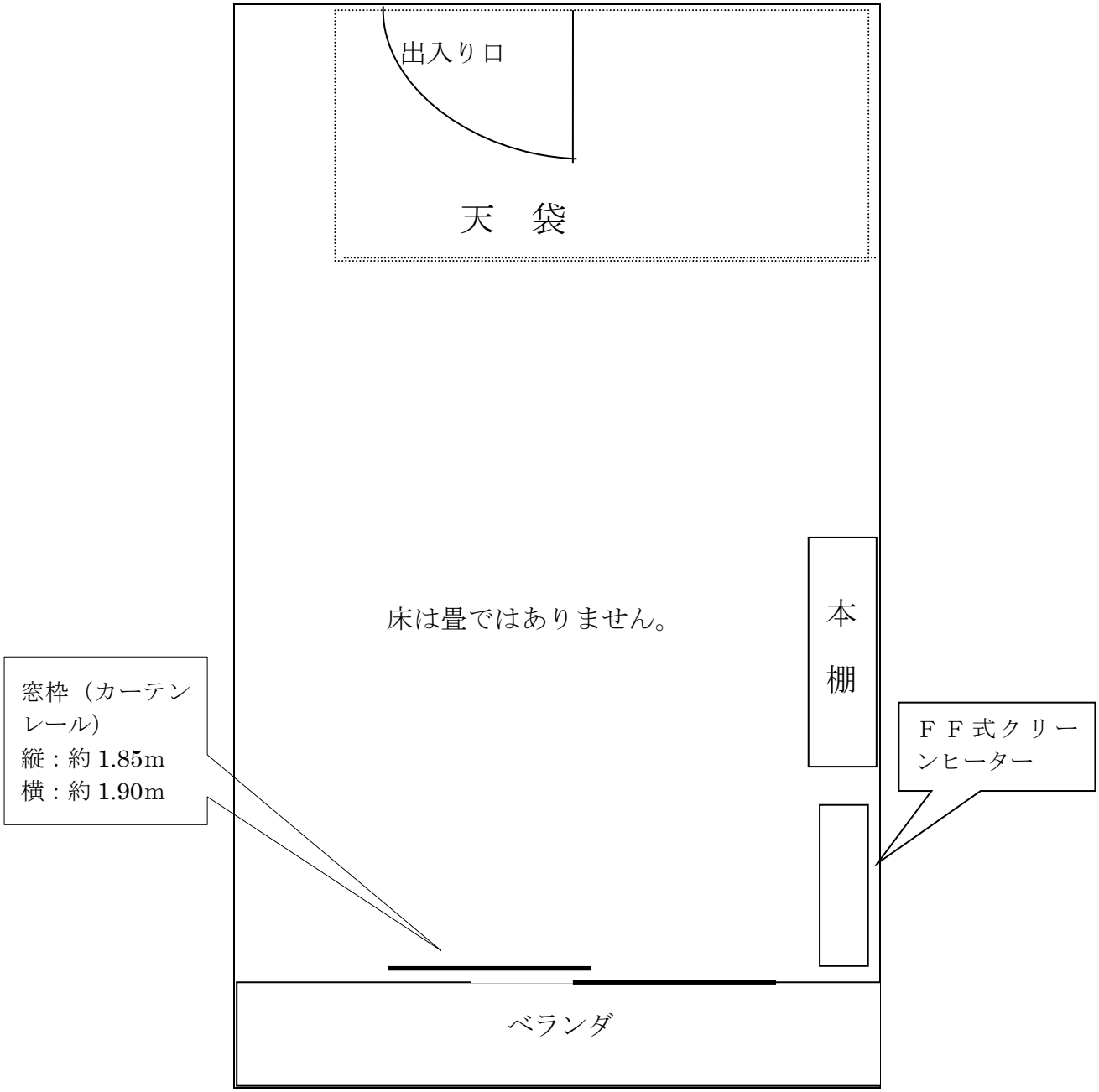
例年であれば、応募前に実際に寮を見学し、施設設備の状況や周辺環境を確認することをお勧めしていますが、今年度は新型コロナウイルス感染症の影響により見学は中止しております。

学寮に関する応募書類提出（問い合わせ）先

○東北大学教育・学生支援部学生支援課生活支援係（教育・学生総合支援センター③窓口）
〒980-8576　仙台市青葉区川内４１番地　TEL　022-795-3943、3944　FAX　022-795-7771
○東北大学「学寮」ホームページ
東北大学ホームページ（http://www.tohoku.ac.jp/japanese/）から「教育・学生支援」→「学生生活」→「学寮」の順にリンクをたどってください。

居室基本レイアウト（明善寮、松風寮、霽風寮、以文寮）

居室の広さは約 5.5 畳です。外寸は 2,330㎜×3,570㎜ です。



※１　居室にキッチン、風呂（シャワー）、トイレ、洗濯機は設置しておりません。すべて共用となります。

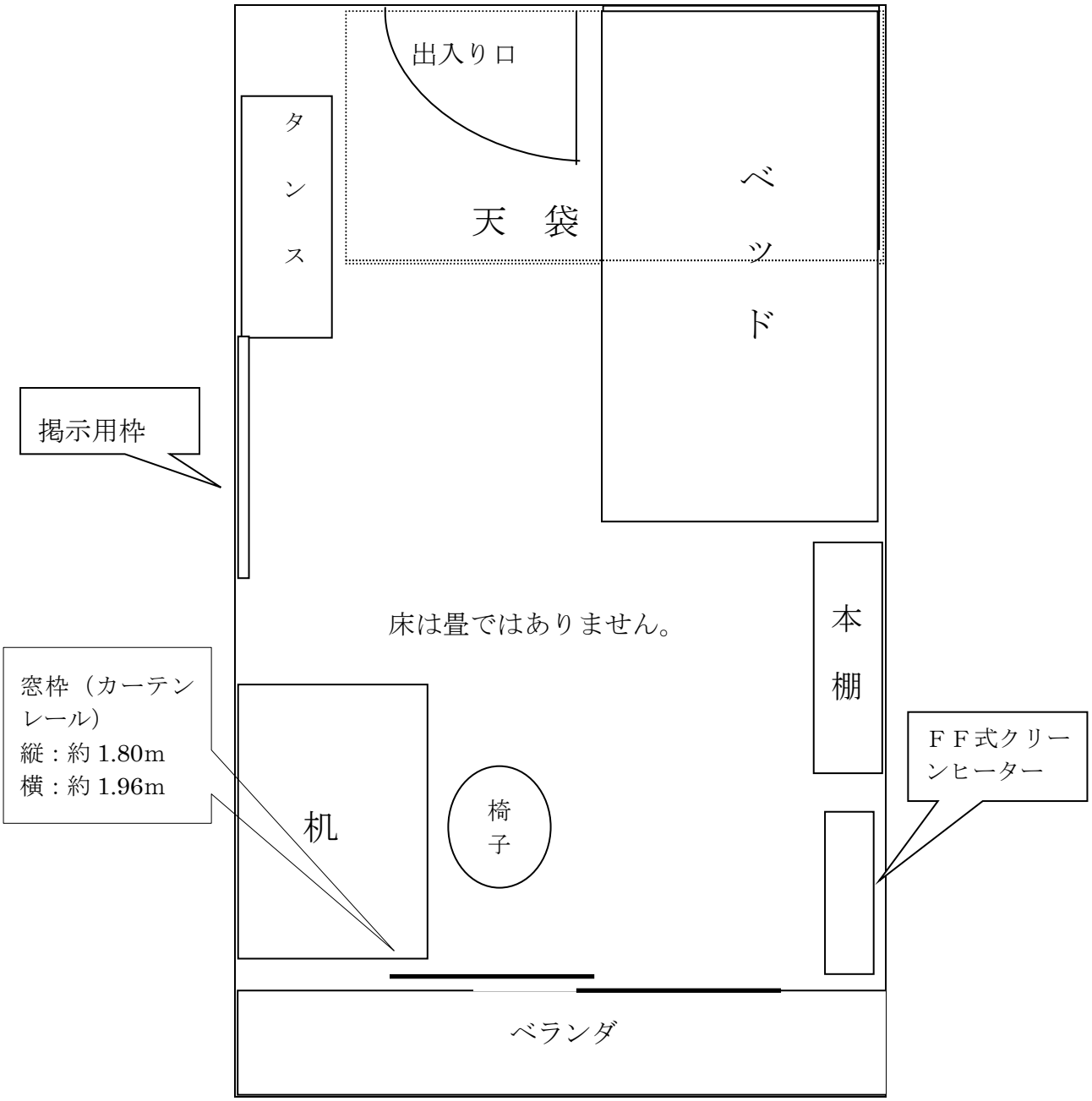
※２　寮内に食堂はありませんが、共用の自炊設備（補食室）があります。
　　自炊設備：冷蔵庫、ガスコンロ、電子レンジ、湯沸かし器

※３　居室の広さは各寮共通ですが、寮内設備は各寮によって異なりますので、入居にあたって、各寮の設備を確認の上、各自用意願います。

※４　インターネットの利用を希望する場合は、寮によって契約方法が異なります。
　　〇明善寮・松風寮・以文寮⇒個人契約
　　〇霽風寮⇒寮委員会が寮全体の Wi-Fi を契約

居室基本レイアウト（如春寮）

居室の広さは約 5.5 畳です。外寸は 2,330㎜×3,570㎜ です。



※１　居室にキッチン、風呂（シャワー）、トイレ、洗濯機は設置しておりません。すべて共用となります。

※２　寮内に食堂はありませんが、共用の自炊設備（補食室）があります。
　　自炊設備：冷蔵庫、ガスコンロ、電子レンジ、湯沸かし器

※３インターネットの利用を希望する場合は、個人契約となります。

東北大学学寮写真

大学で修理修繕を実施しておりますが、学寮は築年数が40年以上経過しており、施設設備の経年劣化や老朽化がかなり著しい状況です。

例年であれば、応募前に実際に寮を見学し、施設設備の状況や周辺環境を確認することをお勧めしていますが、今年度は新型コロナウイルス感染症の影響により見学は中止しております。

上杉寮（明善寮、松風寮）

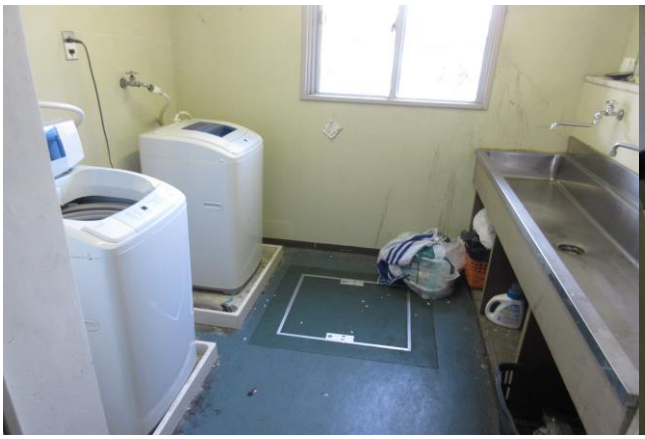
外観

廊下（左：明善寮、右：松風寮）

居室（左：明善寮、右：松風寮）

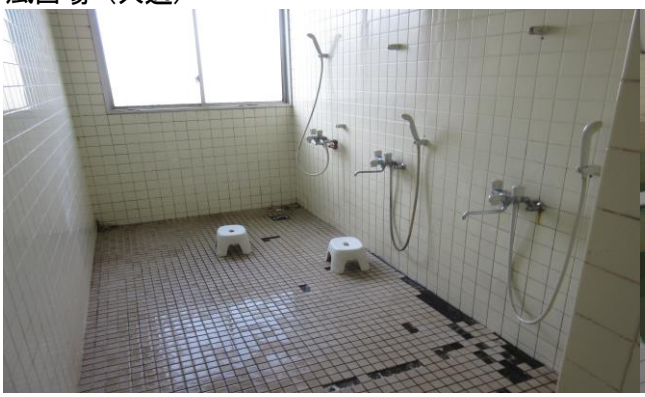
捕食室（左：明善寮、右：松風寮）

洗濯室及び洗面所（左：明善寮、右：松風寮）



トイレ（左：明善寮、右：松風寮）

風呂場（共通）

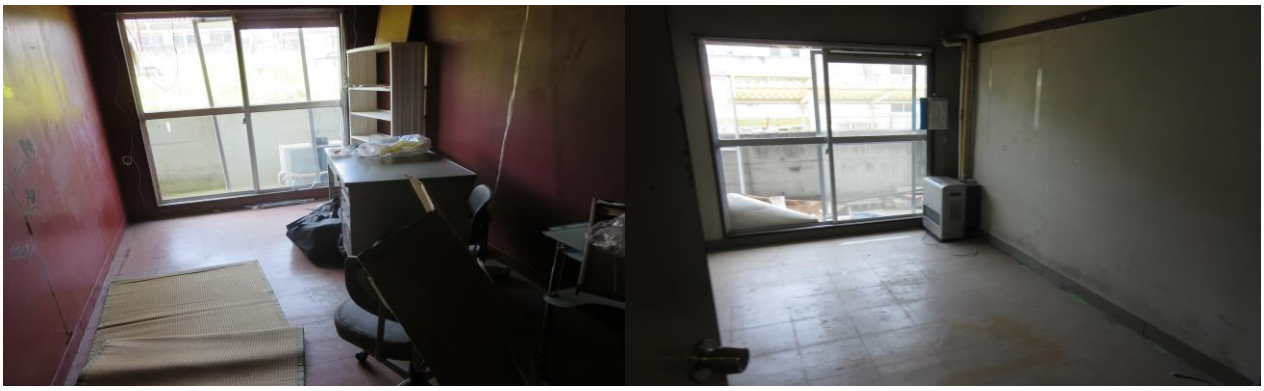


八木山寮（以文寮、霽風寮）

外観

廊下（左：以文寮、右：霽風寮）

居室（左：以文寮、右：霽風寮）



捕食室（左：以文寮、右：霽風寮）

洗濯室及び洗面所（左：以文寮、右：霽風寮）

トイレ（左：以文寮、右：霽風寮）

風呂場（共通）

如春寮

外観及び玄関

廊下及び居室

捕食室及び洗濯室、洗面所

風呂場

入寮手続き諸様式一覧

○ 提出書類

提出された書類に不備がある場合は、選考から除外します。

1. 入寮願（様式1）

2. 入寮希望調書（様式2）

3. 保証書（様式3）

4. 東北大学明善寮入寮誓約書（様式4）　※明善寮を（第1～4希望）とする者のみ該当

5. 東北大学松風寮誓約書（様式5）　※松風寮を（第1～4希望）とする者のみ該当

6. 東北大学霽風寮誓約書（様式6）　※霽風寮を（第1～4希望）とする者のみ該当

※以文寮を希望する者は、誓約書の提出は不要です。

7. 主たる家計支持者の所得を証明する書類　（「添付書類（証明書）一覧」参照）

※主たる家計支持者以外の所得を証明する書類は添付不要です。

8. 角型2号封筒（選考結果通知用）

※430円分の切手を貼り、表面に応募者の住所・氏名を明記すること。

○ 添付書類（証明書）一覧

必要書類 ＼ 該当者	源泉徴収票の写	確定申告書の写	交付通知書の写 年金（恩給）源泉徴収票又は	雇用保険受給資格者証（全頁）の写	退職証明書（様式７）	市区町村発行の所得証明書の写	生活状況申立書（様式８）	年収見込証明書（様式９）
給与所得者	○							
給与所得者以外の者（商業・農業・工業・水産業等その他の職業）		○						
事業・配当・不動産所得者								
給与所得者でその他に所得がある者								
年金（恩給等）受給者			○					
雇用保険受給者				○				
2020年内に退職した者					○			
無職（年金（恩給等）受給者を除く）・無収入の者						○	○	
2020年1月1日以降に転職・就職・転業・開業した者								○

（注意事項）

1. ○印を付した書類（証明書）について、**該当するすべて**を添付してください。
2. 源泉徴収票及び確定申告書の写は、2020年分（**2019年分は不可**）を添付してください。
3. 給与所得者・年金受給者でも2か所以上から収入のある者は、確定申告書の写を添付してください。
4. 雇用保険受給資格者証の写は、給付日数と日額のわかるものを添付してください。
5. その他選考に必要な書類がある場合は、別途連絡します。

提出された書類は、入寮選考のみに使用し、他の目的には一切使用しません。
なお、選考終了後は、大学で処分します。

様式１

入　　寮　　願

令和　　年　　月　　日

東北大学理事（教育・学生支援担当）　　殿

私は、東北大学学寮に入寮したいので、許可くださるようお願いします。

入寮希望者

ふりがな
氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

年齢＿＿＿＿＿　性別＿＿＿＿＿

生年月日＿＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日生

住所　〒　　－

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（携帯）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＿＿＿＿＿年度入学

＿＿＿＿＿＿学部／研究科　＿＿＿年

学籍番号（受験番号）＿＿＿＿＿＿＿＿

※令和３年４月現在の所属・学年を記入

保証人

ふりがな
氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

学生との続柄＿＿＿＿　職業　＿＿＿＿＿

生年月日＿＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日生

住所　〒　　－

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（携帯）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

入寮先

男子学生：（　　）内に希望する寮を記入すること。（注４）

第１希望（　　）

第２希望（　　）

第３希望（　　）

第４希望（　　）

女子学生：如春寮

（注）

１．保証人は、成年者で入寮希望者の身上について、その責任を負うことができる者であること。
※保証内容については、「急病、ケガ等の場合の連絡先」、「寮生活に関する生活指導」となります。

２．保証人の欄は保証人が記入すること。
なお、保証人が入寮希望者と同姓の場合でも、同一の印鑑は使用しないこと。

３．シャチハタによる押印は不可であり、必ず印鑑で押印すること。

４．男子学生については、第１希望が不許可となった者は、第２希望～第４希望の学寮の入寮許可者が募集人員に満たない場合に限り、第２希望～第４希望の学寮に入寮許可することがあります。

様式２

東北大学学寮入寮希望調書

受付番号

希望する寮		
男子学生 □	第1希望　　寮 ・ 第2希望　　寮 ・ 第3希望　　寮 ・ 第4希望　　寮	
女子学生 □	如春寮	

①本人

フリガナ		※学部・研究科	学部 ・ 研究科			学科 ・ 専攻	
氏名			区分		受験番号（学籍番号）	合格発表	
			前期日程	□		月　日	
			後期日程	□		月　日	
			AO・特別入試	□		月　日	
			転入学・編入学	□		月　日	
※生年月日	年　月　日（満　歳）		大学院入試	□		月　日	
			在学生	□			

本人現住所	〒	TEL　－　－ 携帯　－　－ Email
家族等住所	〒	TEL　－　－
学生寄宿舎入居歴 （在学生のみ記入）	入居なし□ 入居あり□（寄宿舎名：　　入居期間：　年　月　日～　年　月　日）	

②家族構成及び所得

（別居者・収入がある者・生計を同じくする家族・続柄欄左側に○印・続柄欄左側に△印・続柄欄左側に×印）

就学者を除く家族

続柄	氏名（フリガナ）	年齢	職業	在職期間	障害者	給与所得の収入金額（税込）	所得金額（税込）
		歳		年	該当 □	万円	万円
					該当 □		
					該当 □		
					該当 □		
					該当 □		
					該当 □		

本人を除く就学者

続柄	氏名（フリガナ）	学校名及び学年	障害者
		（学校名）　学年　年	該当 □
		（学校名）　学年　年	該当 □
		（学校名）　学年　年	該当 □

母子・父子家庭	該当なし □ ・ 該当あり □
同一生計の家族数（本人を除く）	0人 □ ・ 1人 □ ・ 2人 □ ・ 3人 □ ・ 4人 □ ・ 5人以上（　人）□
就学者数（本人を除く）	0人 □ ・ 1人 □ ・ 2人 □ ・ 3人以上（　人）□

③入寮希望理由

入寮希望の理由や通学が困難な理由、その他特に説明を要することを具体的に記入すること。

【記入上の注意】

1. 記入については、必ず入寮希望調書記入要領を参照のこと。
2. ※印については、該当事項を○で囲むこと。□については、該当箇所にチェックを入れること。
3. 前期・後期日程試験併願者は、前期・後期の受験番号を併記すること。

※以下、記入不要です。

収入金額	円	
生計を同じくする家族数（本人を除く）	人	
母子・父子家庭	該当なし □ ・ 該当あり □	
就学者数（本人を除く）	人	
障害者	人	
	合　計	

入寮希望調書の書き方（記入例）

1. 入寮希望調書は、入寮選考の目的のみに使用しますので、家計の状況をありのままに丁寧に記入すること。
2. 調書に不備がある場合は、選考から除外します。
3. 記入内容が事実と異なる場合は、入寮許可後において、入寮を取り消します。

男子学生については、第4希望まで学寮を併願できます。第1希望が不許可となった者は、第2希望～第4希望の学寮の入寮許可者が募集人員に満たない場合に限り、第2希望～第4希望に入寮許可することがありますので、「明善寮」、「松風寮」、「霽風寮」、「以文寮」から選択してください。
女子学生は如春寮のみとなります。

〇〇小売業、農業、公務員、教員、会社員等と 具体的に記入すること。なお、無職、主婦、家事手伝い等もその旨を記入し、空欄にしないこと。

就学者以外の生計を同じくする者全員を記入すること。
「続柄」欄の左側に、主たる家計支持者に〇印、収入がある者に△印、別居者に×印を付ける。
また、障害者に該当する者については、該当欄にチェックを記入すること。

就学者は、「本人を除く就学者」欄に記入し、学校名及び学年を記入すること。
令和2年4月現在の状態で記入すること。
なお、受験生で進学先が決定していない場合は、進学予定先を記入すること。
学校名は、省略せず記入すること。

該当する必要書類を必ず添付すること。
（「添付書類」参照）

様式２

東北大学学寮入寮希望調書

受付番号

希望する寮		
	男子学生 ☑	第1希望　明善 寮 ・ 第2希望　松風 寮 ・ 第3希望　以文 寮 ・ 第4希望　霽風 寮
	女子学生 ☐	如春寮

①本人

フリガナ	トウホク　リョウイチ
氏名	東北　寮一
※生年月日	2001年　7月　28日　（満 18 歳）

※学部・研究科：経済 (学部)・研究科　経済 (学科)・専攻

区分		受験番号（学籍番号）	合格発表
前期日程	☑	〇〇〇〇	3月　9日
後期日程	☑	△△△△	3月　22日
AO・特別入試	☐		月　日
転入学・編入学	☐		月　日
大学院入試	☐		月　日
在学生	☐		

本人現住所	〒 〇〇〇－〇〇〇〇 東京都世田谷区〇〇1－5－10	TEL　03－〇〇〇〇－△△△△ 携帯　090－〇〇〇〇－×××× Email　〇〇〇@××.△△.□□
家族等住所	〒 同上	TEL　03－〇〇〇〇－△△△△
学生寄宿舎入居歴（在学生のみ記入）	入居なし☑ 入居あり☐（ 寄宿舎名:　　　入居期間:　年　月　日～　年　月　日）	

②家族構成及び所得

（家計支持者・・・続柄欄左側に〇印　収入がある者・・・続柄欄左側に△印　別居者・・・続柄欄左側に×印）

就学者を除く家族

	続柄	氏名（フリガナ）	年齢	職業	在職期間	障害者	給与所得の収入金額（税込）	所得金額（税込）
〇	父	東北 寮三（トウホク リョウゾウ）	45 歳	会社員	20 年	該当 ☐	400 万円	万円
	母	東北 寮美（トウホク リョウミ）	40 歳	主婦		該当 ☐		
△	祖父	東北 寮治郎（トウホク リョウジロウ）	70 歳	農業	50 年	該当 ☐		200 万円
	祖母	東北 寮江（トウホク リョウエ）	65 歳	無職		該当 ☑		
						該当 ☐		
						該当 ☐		

本人を除く就学者

	続柄	氏名（フリガナ）	学校名及び学年		障害者
×	兄	東北 寮太（トウホク リョウタ）	（学校名）　〇〇大学△△学部	学年　4 年	該当 ☐
	弟	東北 寮介（トウホク リョウスケ）	（学校名）　〇〇県立△△高等学校	学年　2 年	該当 ☐
			（学校名）	学年　年	該当 ☐

母子・父子家庭	該当なし ☑ ・ 該当あり ☐
同一生計の家族数（本人を除く）	0人 ☐ ・ 1人 ☐ ・ 2人 ☐ ・ 3人 ☐ ・ 4人 ☐ ・ 5人以上（ 6 人）☑
就学者数（本人を除く）	0人 ☐ ・ 1人 ☐ ・ 2人 ☑ ・ 3人以上（　人）☐

③入寮希望理由

入寮希望の理由や通学が困難な理由、その他特に説明を要することを具体的に記入すること。

私は…

…のため入寮を希望します。

【記入上の注意】
1. 記入については、必ず入寮希望調書記入要領を参照のこと。
2. ※印については、該当事項を〇で囲むこと。□については、該当箇所にチェックを入れること。
3. 前期・後期日程試験併願者は、前期・後期の受験番号を併記すること。

※以下、記入不要です。

収入金額	円	
生計を同じくする家族数（本人を除く）	人	
母子・父子家庭	該当なし ☐ ・ 該当あり ☐	
就学者数（本人を除く）	人	
障害者	人	
	合 計	

学部等
1. 受験生：受験先の学部・研究科等を記入すること。
　前期日程・後期日程併願者は、前期・後期とも受験番号を併記すること。

2. 在学生：令和2年4月1日現在の学籍番号及び所属を記入すること。

連絡先
　本人、家族等に確実に連絡できる電話番号（携帯電話）等を明確に記入すること。

給与所得以外の所得は、「所得金額」欄に、確定申告書B第一表「所得金額」の①～⑤の金額の合計金額を記入すること。

給与所得は、その種類により次の金額を記入ること。

1. 給与所得者：「源泉徴収票」の「支払金額」欄の金額
2. 年金（恩給）受給者：前年の年間受給金額
3. 専従者給与所得者：確定申告書B第二表の「事業専従者に関する事項」欄の金額

所得金額等は、すべて万単位で記入し、万円未満は切り捨てること。

該当箇所にチェックすること。

　入寮希望の理由は、単に入寮したいからとすることなく、なぜ入寮したいのか具体的かつ詳細に記入すること。
　家庭事情等で特記すべき事項がある場合は、併せて記入すること。

入寮希望調書記入要領

入寮希望調書は、選考する上での必要書類となりますので、以下の要領をよく読み、事実をありのままに丁寧に申請者本人が記入してください。応募書類に不備がある場合は、直接本人又は保証人に連絡し、問い合わせることがあります。調書に不備がある場合は、選考から除外します。記入内容が事実と異なる場合は、入寮許可後においても入寮を取り消す場合がありますので、正確に記入してください。

※印については、該当事項を〇で囲んでください。
□については、該当箇所にチェックを記入してください。

「希望する寮」欄

１．男子学生については、第４希望まで学寮を併願できます。第１希望が不許可となった者は、第２希望～第４希望の学寮の入寮許可者が募集人員に満たない場合に限り、第２希望～第４希望に入寮許可することがありますので、「明善寮」、「松風寮」、「霽風寮」、「以文寮」から選択してください。
２．女子学生は「如春寮」のみとなります。

①「本人」欄

１．学部等
（１）受験生：受験先の学部・研究科等を記入してください。
前期・後期日程併願者は、前期・後期とも受験番号を併記してください。
（２）在学生：令和３年４月１日現在の所属（学部・研究科・学年）等を記入してください。
２．連絡先
本人、家族等に**確実に連絡できる**電話番号（携帯電話）等を明確に記入してください。
３．学生寄宿舎入居歴（在学生のみ記入）
過去に本学学生寄宿舎に入居していた場合、寄宿舎名と入居期間を記入してください。

②「家族構成及び所得」欄

１．家族
（１）「家族」は、同居・別居を問わず、**出願者と生計を同じくする者全員**を記入してください。
（２）「年齢」は、出願時現在で記入してください。

（３）「職業」は〇〇小売業、農業、公務員、教員、会社員等と具体的に記入してください。
無職、主婦、家事手伝い等の場合もその旨を必ず記入し、空欄にしないでください。

（４）「在職期間」は現在の職業に就いてからの年数（１年に満たない場合は月数）を記入してください。
（５）「障害者」の欄は、該当者がいる場合、チェックを記入してください。

（６）「就学者」とは、小、中、高、高専、大学、大学院（専攻科を含む。）、専修学校（高等課程・専門課程）に在学する者をいいます。
※上記以外の学校：専修学校（一般課程）、予備校、各種学校、防衛大学校等
（７）「母子・父子家庭」、「生計を同じくする家族数**（本人を除く）**」、「就学者数**（本人を除く）**」の欄について、該当する箇所にチェックを記入してください。

２．所得
（１）所得は、収入のある家族全員の**２０２０年１月から２０２０年１２月末**までの１年の収入金額を記入してください。**（主たる家計支持者のみ、所得に関する添付書類（別紙参照）を添付願います。）**
（２）給与所得の収入金額（税込）とは、**源泉徴収票の「支払金額」**にあたります。
（３）同一人で複数の所得があるときは、適宜上下に区分して記入してください。いずれも給与所得の場合は、合計した金額を記入してください。
（４）確定申告をしている場合は、その**「所得金額」**を記入してください。専従者給与は必要経費に含めてください。ただし、その給与は給与所得として計上してください。
（５）雇用保険を受給している場合は，雇用保険受給資格者証の給付金額から推定年収額を推算して記入してください。

③「入寮希望理由」欄

入寮希望の理由は、単に入寮したいからとすることなく、なぜ入寮したいのか**具体的かつ詳細**に記入してください。**家庭事情等で特記すべき事項がある場合は、併せて記入してください。**

様式３

保　　証　　書

令和　　年　　月　　日

東 北 大 学 総 長　　殿

連帯保証人の氏名等

ふりがな

氏　　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

生年月日 ＿＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日生

学生との続柄 ＿＿＿＿＿＿　職業＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

現 住 所　〒　　－

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号(携帯) ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（　　）

連帯保証人の極度額　１，１００，０００円

下記の者が東北大学学寮に入寮を許可されました際の寄宿料（光熱水料を含む。）の債務については、本人と連帯して私が保証します。

入寮希望者

ふりがな

氏　　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞　年齢＿＿＿歳

生年月日 ＿＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日生　　性別＿＿＿

所　　属 ＿＿＿学　部＿＿＿＿＿＿＿学科＿＿＿年

＿＿＿研究科＿＿＿＿＿＿＿専攻＿＿＿年

※令和３年４月現在、入学予定（在籍）の学部／研究科、学年を記入

受験番号（学籍番号） ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※応募時点で本学在学生の方は学籍番号も記入

住　　所　〒　　－

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号(携帯)＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（　　）

注１　連帯保証人の欄は、連帯保証人が記入すること。連帯保証人は、「入寮願」の保証人と同一人で構いません。

２　連帯保証人が本人（学生）と同姓の場合でも、同一の印鑑は使用しないこと。なお、シャチハタによる押印は不可であり、必ず印鑑で押印してください。

３　連帯保証人は、入寮許可された学生が何らかの理由で寄宿料等を本学に支払しない場合、学生に代わり、寄宿料等を本学に支払する方としてください。

４　極度額の算定方法等については、募集要項に記載しております。

様式４

東北大学明善寮入寮誓約書

東北大学学生寄宿舎管理運営責任者　殿

私は、「飲酒に向かない・飲酒を好まない学生であっても安全・安心に勉学及び居住できる寮」である東北大学明善寮の入寮にあたり、学寮管理運営規程及び下記事項を遵守し、寮生全員が快適に生活できるように協力することを保護者（等）と連署の上、誓います。

なお、入寮期間中に本誓約書に違反し、退寮を命じられた場合は、所定の期日までに退寮します。

記

１．寮敷地内（居室及び補食室を含む。）で飲酒しないこと、及び酒類を持ち込まないこと。
２．居室を居住以外の目的に使用しないこと。
３．寮生以外の者を宿泊させないこと。
４．学生寄宿舎は、常に良好な状態で使用し、許可なく工作を加えないこと。
５．火災等の災害防止に努め、事故の防止及び保健衛生に留意すること。
６．故意又は過失により、施設、設備等を滅失し、損傷し、又は汚損したときは、その原状回復に必要な経費を弁償すること。
７．他の入居者又は近隣住民等に対する迷惑行為等を行わないこと。
８．寄宿料や光熱水料の諸費用は、毎月、大学が指定する方法により支払期限までに納入すること。

令和　　年　　月　　日

＿＿＿＿学部・研究科＿＿年（受験（学籍）番号　　）
学生氏名　　㊞

保護者等氏名　　㊞
学生との続柄
住所
電話番号　　（　　）（　　）（　　）

備考　保護者等の欄は、保護者等の方が自署してください。学生氏名と筆跡や押印が一緒と判断される場合は、受理しません。
シャチハタによる押印は不可であり、必ず印鑑で押印してください。

様式５

東北大学松風寮誓約書

令和　　年　　月　　日

東 北 大 学 松 風 寮 委 員 長　殿

本　人

氏　　名　　㊞

学籍番号(受験番号)

学部・研究科

携帯電話番号

保 証 人

氏　　名　　㊞

本人との続柄

住　　所

電　　話

私は松風寮入寮に際し、寮生が主体的に寮の運営に関与することによって、負担を軽減し運営しているという自治寮の趣旨を十分理解し、寮生として求められる最低限の義務を果たし、自己の怠慢によって松風・明善寮委員会及び寮生に迷惑をかけないこと、また、毎月決められた寮費（寄宿料及び光熱費）を遅滞なく支払い、滞納しないことをここに誓約します。やむをえない事情で、自分で寮費を支払うことが困難になった場合は保証人と共同で、できるだけ速やかに支払うことも併せて誓約します。

また、度重なる怠慢、滞納により松風寮から強制退寮処分になっても、一切異議申し立てはしません。

参考：　１．保証人は父母又は親類等の成年者で、本人身上について、その責任を負うことのできる者であること。

２．保証人の欄は保証人自らが記入し、本人と同姓の場合であっても同一の印鑑は使用しないこと。

３．シャチハタによる押印は不可であり、必ず印鑑で押印してください。

様式６

東北大学霽風寮誓約書

令和　　年　　月　　日

東北大学霽風寮委員長　殿

本人	連帯保証人
氏名　　㊞	氏名　　㊞
学籍番号（受験番号）	本人との続柄
所属学部・研究科	住所
携帯電話番号	電話番号

● 私（本人）は霽風寮入寮に際し、寮生が主体的に寮の運営に関与することによって、全員の生活上の負担を軽減して運営しているという自治寮の趣旨を十分理解の上、以下の諸事項を誓約します。

①寮生として求められる最低限の義務（寮則に従う事、寮委員会の仕事を行う事、決められた清掃の仕事を行う事、寮生活を乱すような行為は行わない事）を果たし、自己の怠慢によって、霽風寮委員会及び他の寮生に迷惑をかけません。

②毎月決められた寮費（寄宿料及び水光熱費、諸雑費等を含む寮生大会で決定された金額）を霽風寮において寮会計に支払い、滞納しません。自分で寮費を支払うことが困難になった場合は連帯保証人と共同で速やかに支払います。

③寮の施設・備品（他寮と共用使用の施設・備品を含む。）は大切に利用し、破損・汚損・亡失した場合には実費で弁償します。また、許可なく施設・備品に工作を加えません。

④退寮する場合は寮費を完納した上で寮委員会および東北大学所定の退寮届を提出します。退寮時には寮の敷地内にある一切の私物を自己の責任において処分し、居室を入寮時の状態に自己の責任において復元します。

⑤以上の誓約に反した場合、霽風寮から強制退寮処分になっても、若しくは、寮生大会で私に対しいかなる決定が下されても、一切異議申し立てはしません。

●私（連帯保証人）は入寮者本人の身上につき一切の責任を負い、また入寮者本人の霽風寮への債務につき、本人と連帯して保証します。

注意：１．連帯保証人は父母又は親類等の成年者で、本人の身上についてその責任を負うことのできる者であること。
２．連帯保証人の欄は連帯保証人自らが記入し、本人と同姓の場合であっても同一の印鑑は使用しないこと。
３．シャチハタによる押印は不可であり、必ず印鑑で押印してください。

添付書類

添付書類に不備がある場合は、直接家族又は保証人に問い合わせることがあります。

所得に関する添付書類（主たる家計支持者分のみ必要）

①給与所得者

１．**２０２０年分の源泉徴収票の写**を提出してください。
２．２か所以上から収入のある者は、**２０２０年分の確定申告書の写**を提出してください。

②給与所得以外の所得者

１．**２０２０年分の確定申告書の写**を提出してください。
２．**２０２０年分の確定申告の手続きを済ませた上で**申し込んでください。

③年金（恩給等）受給者

１．日本年金機構等が発行した**２０２０年分公的年金等の源泉徴収票の写又は年金交付通知書の写**を提出してください。
２．２か所以上から収入のある者は、**２０２０年分の確定申告書の写**を提出してください。

④退職者

１．２０２０年内に退職した者は、勤務先等が発行した**退職証明書の写**を提出してください。勤務先等から証明書を発行してもらえない場合は、様式７「**退職証明書**」を作成の上、退職者本人が勤務先等にその旨を申し立て、提出してください。
２．雇用保険受給者は、職業安定所から発行される**雇用保険受給資格者証の写**（給付日数と日額のわかるもの）を提出してください。

⑤無職（年金（恩給等）受給者を除く）・無収入者

１．主たる家計支持者が申請時現在無職（年金（恩給等）受給者を除く）・無収入の場合は、市区町村発行の**所得証明書の写**又は民生委員発行の**無職証明書**を提出してください。
２．生活費の出所を明らかにするため、様式８「**生活状況申立書**」を作成し、提出してください。

⑥転職・就職・転業・開業者

１．２０２０年１月１日以降に転職・就職・転業・開業した者は、様式９「**年収見込証明書**」を作成の上、提出してください。
２．自営業等で第三者の証明が受けられない場合は、年間の**収支見積明細書**（様式自由）を添付の上、家計支持者本人が証明者となってください。

様式７　　※該当者のみ添付すること

退　職　証　明　書

退職者氏名	
住　所　等	住　所
	ＴＥＬ　（　　）　　－
勤　務　先	所在地
	名　称
	ＴＥＬ　（　　）　　－
種　　別	正社員・パート・アルバイト・その他（　　）
入社年月日	年　　月　　日
退社年月日	年　　月　　日

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和　　年　　月　　日

証明者住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

証明者（会社名等）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

（注意事項）

この用紙は、勤務先等から証明書を発行してもらえない場合のみ、退職者本人が記入の上、勤務先等にその旨を申し立て、提出してください。

様式８　　※該当者のみ添付すること

生　活　状　況　申　立　書

令和　　年　　月　　日

家計支持者等氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

現在の生活状況について、下記のとおり申し立てます。

記

１か月当たりの平均収支金額

収入金額		支出金額	
内職等収入	円	食費	円
奨学金	円	住居費（注２）	円
親戚等（注1）	円	光熱水費	円
（　　）からの援助		衣料費	円
預金等引出し	円	教養・娯楽費	円
その他（　　）	円	通信・運搬費	円
その他（　　）	円	医療費	円
		就学費	円
		交通費	円
		保険料等	円
		税金等	円
		預・貯金	円
		その他（　　）	円

（注意事項）

１．祖父母、おじ（おば）等を記入する。

２．燃料費（暖房費）を含む。

３．虚偽の申立てをした場合は、選考の対象になりません。

様式９　　※該当者のみ添付すること

年 収 見 込 証 明 書

１．該 当 者 記 入 欄

該 当 者 氏 名		学生との続柄	

２．勤 務 先 証 明 書 欄

下記事項について証明願います。

就職（転職）年月日	年　　月　　日
職　　種	正社員 ・ パート ・ アルバイト ・ その他（　　）
ボーナスの有無	有　　・　　無
現 在 の 月 収	円 （諸手当を含み、月に変動がある場合は平均月収を記入してください。）
年間収入見込額 （12か月分及び賞与を含む金額）	円

扶養家族	氏 名	続柄	氏 名	続柄	氏 名	続柄
	氏 名	続柄	氏 名	続柄	氏 名	続柄

上記のとおり証明します。

令和　　年　　月　　日

【証明者】　住 所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

会社名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 印

１．この証明書は、新たに転職・就職・転業・開業した者について、前職の所得で判定することなく、現在の職業で得ている収入金額により、前年の所得額として推算するために必要とするものです。

２．自営業等の場合で、第三者の証明が受けられないときは、年間の**収支見積明細書**（様式自由）を添付の上、家計支持者本人が証明者となってください。

○ 提出書類

提出された書類に不備がある場合は、選考から除外します。

※押印個所について、シャチハタによる押印は不可です。

提出書類	チェック欄	
1. 入寮願（様式1）		
2. 入寮希望調書（様式2）		
3. 保証書（様式3）		
4. 東北大学明善寮入寮誓約書（様式4）		※明善寮を（第1～4希望）とする者のみ該当
5. 東北大学松風寮誓約書（様式5）		※松風寮を（第1～4希望）とする者のみ該当
6. 東北大学霽風寮誓約書（様式6）		※霽風寮を（第1～4希望）とする者のみ該当
4. 主たる家計支持者の所得を証明する書類 （「添付書類（証明書）一覧」参照）		
5. 角型2号封筒 （430円分の切手を貼ったもの）		

○ 添付書類（証明書）一覧

必要書類 ＼ 該当者	該当する部分に○							
	源泉徴収票の写	確定申告書の写	交付通知書の写 年金（恩給）源泉徴収票又は	雇用保険受給資格者証（全頁）の写	退職証明書（様式７）	市区町村発行の所得証明書の写	生活状況申立書（様式８）	年収見込証明書（様式９）
給与所得者								
給与所得者以外の者 （商業・農業・工業・水産業等その他の職業）								
事業・配当・不動産所得者								
給与所得者でその他に所得がある者								
年金（恩給等）受給者								
雇用保険受給者								
2020年内に退職した者								
無職（年金（恩給等）受給者を除く）・無収入の者								
2020年1月1日以降に転職・就職・転業・開業した者								